



МЧС РОССИИ

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ
ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
ПО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ОТДЕЛ НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ПО БАЗАРНО-КАРАБУЛАКСКОМУ, БАЛТАЙСКОМУ
И НОВОБУРАССКОМУ РАЙОНАМ**

412602, Россия, Саратовская область, Базарно-Карабулакский
район, р.п. Базарный Карабулак, ул. Чапаева, 3
телефон/факс: 8 (845-91) 7-13-99, E-mail: gpn34@gumchs.saratov.ru

№ _____

«15» марта 2022 г., 16 час. 30 мин.
(дата и время составления акта)

р.п. Новые Бурасы, ул. Почтовая, 8 А
(место составления акта)

Акт плановой выездной проверки № 4
(плановой/внеплановой/по программе проверок)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением от «24» февраля 2022 года № 4 главного государственного инспектора Базарно-Карабулакского, Балтайского и Новобурасского районов по пожарному надзору майора внутренней службы Жахотова Самата Тулегеновича, КНМ 64220131000201127557

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного надзора в области гражданской обороны

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Выездная проверка проведена:

1) Заместителем главного государственного инспектора Базарно-Карабулакского, Балтайского и Новобурасского районов по пожарному надзору капитаном внутренней службы Константиновым Сергеем Александровичем

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала выездной проверки).

4. К проведению выездной проверки были привлечены:
специалисты:

1)

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1)

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

5. Выездная проверка проведена в отношении: деятельности, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие)

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 412580, Саратовская область, Новобурасский р-н, рп Новые Бурасы, ул. Гагарина, д.52

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка).

7. Контролируемые лица: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА №2 Р.П. НОВЫЕ БУРАСЫ НОВОБУРАССКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА М.С.БОЧКАРЕВА", ИНН 6421013091

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с «01» марта 2022 г., 09 час. 00 мин.

по «15» марта 2022 г., 16 час. 30 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс).

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «___» _____ Г., ___ час. ___ мин.

по «___» _____ Г., ___ час. ___ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки.).

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

10 рабочих дней

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица).

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с «01» марта 2022 г., 09 час. 00 мин.

по «15» марта 2022 г., 16 час. 30 мин.

по месту: 412580, Саратовская область, Новобурасский р-н, рп Новые Бурасы, ул.

Гагарина, д.52

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту).

2) ...

...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям).

10. При проведении выездной проверки были заполнены следующие проверочные листы:

(указываются заполненные в ходе проведения выездной проверки проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применялся не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих).

11. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: документы, подтверждающие выполнение установленных требований в области гражданской обороны, в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, представленные контролируемым лицом: приказ от 30.08.2021 г. № 92/2 «Об утверждении плана по организации гражданской обороны МОУ «Школа №2 р. п. Новые Бурасы»; приказ от 30.08.2021 г. № 85/1 «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в МОУ «Школа №2 р.п. Новые Бурасы»; приказ от 27.08.2021 г. № 91/2 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования МОУ «Школа №2 р.п. Новые Бурасы»; приказ от 30.08.2021 г. № 95/1 «Об утверждении положения о системе и порядке оповещения и информирования в МОУ «Школа №2 р.п. Новые Бурасы»; журналы: функциональные обязанности; планы.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе:

- 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом;
- 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам выездной проверки установлено:

нарушений не выявлено.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).

13. К настоящему акту прилагаются:

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы, а также иные документы, прилагаемые к акту выездной проверки).

Заместитель главного государственного инспектора
Базарно-Карабулакского, Балтайского и Новобурасского районов
по пожарному надзору
капитан внутренней службы



С.А.Константинов

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя
группы инспекторов), проводившего документарную
проверку

Проект акта подготовил:

Константинов Сергей Александрович, заместитель главного государственного инспектора
Базарно-Карабулакского, Балтайского и Новобурасского районов по пожарному надзору
старший лейтенант внутренней службы, тел. 8(845-57) 2-11-76, gpn34@gumchs.saratov.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт
выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

**Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их
представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления).**

*Ознакомлено: директор МОУ "Школа №2
г. и. Новое Бураево" Шейн Шведова Е.В.*

**Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе
через личный кабинет на специализированном электронном портале.**

*отметки размещаются после реализации указанных в них действий