

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОБУРАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 19 ноября 2024 года

№ 253

**О проведении итогового
сочинения (изложения) на территории
Новобурасского муниципального района
в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с пунктом 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 ноября 2023 года № 233/552, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 октября 2024 года № 10-708, приказом министерства образования Саратовской области от 28.10.2024 года № 1546 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2024 учебном году» в целях обеспечения проведения на территории Новобурасского муниципального района итогового сочинения (изложения),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести на территории Новобурасского муниципального района итоговое сочинение (изложение) 4 декабря 2024 г., 5 февраля 2025 г., 9 апреля 2025 г.;
2. Утвердить дорожную карту по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Новобурасского муниципального района в 2024/2025 учебном году (приложение 1);
3. Назначить Каринову Р.Н., руководителя МУ «Информационно-методический центр управления образования» ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, на территории Новобурасского муниципального района.
4. Кариновой Р.Н. обеспечить:
 - 4.1. информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);
 - 4.2. информирование граждан о порядке аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения);
 - 4.3. выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Новобурасского муниципального района в 2024/2025 учебном году, утвержденной пунктом 2 настоящего приказа;
 - 4.4. отбор и подготовку лиц, входящих в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в Новобурасском муниципальном районе;
 - 4.5. информационную безопасность при передаче материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательные организации, при

- проведении проверки итоговых сочинений (изложений) комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) в Новобурасском муниципальном районе;
- 4.6. передачу в государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) и сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому сочинению (изложению) не позднее чем через один рабочий день со дня окончания проведения проверки итогового сочинения (изложения) в Новобурасском муниципальном районе;
- 4.7. контроль за проведением итогового сочинения (изложения) на территории Новобурасского муниципального района;
- 4.8. взаимодействие с общеобразовательными организациями независимо от формы собственности, расположенными на территории Новобурасского муниципального района, по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);
5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:
- 5.1. организацию и проведение итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024 г., 5 февраля 2025 г., 9 апреля 2025 г.;
- 5.2. выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Новобурасского муниципального района в 2024/2025 учебном году, утвержденной пунктом 2 настоящего приказа;
- 5.3. информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);
- 5.4. обеспечение стационарным и (или) переносным металлоискателем, средствами видеонаблюдения в режиме оффлайн, средствами подавления сигналов подвижной связи (при наличии) пункт проведения итогового сочинения (изложения);
- 5.5. создание в пункте проведения итогового сочинения (изложения) условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 5.6. отбор и подготовку лиц, входящих в состав комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации;
- 5.7. своевременную передачу оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, для организации проверки итоговых сочинений (изложений) в установленные сроки;
- 5.8. соблюдение сроков ознакомления участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) с результатами итогового сочинения (изложения);
- 5.8. обеспечить тиражирование отчетных и сопроводительных форм, инструкций, сопроводительных бланков;
- 5.9. в день проведения итогового сочинения (изложения), 4 декабря 2024 года, 5 февраля 2025 года, 9 апреля 2025 года до 11.00. часов направить в адрес управления образования администрации Новобурасского муниципального района отчет об участниках сочинения (изложения) (приложение №2 к Положению о

порядке проведения и сроках проверки итогового сочинения (изложения) по электронной почте roo_nbur@mail.ru;

5.10. обеспечить участие членов экспертной муниципальной комиссии в проверке итоговых сочинений (изложений) 5 декабря 2024 года, 6 февраля 2025 года, 10 апреля 2025 года в 9.00 часов в МОУ «СОШ № 1 р. п. Новые Бурасы»;

5.11. рассмотреть итоги проведения итогового сочинения (изложения) на совещании с педагогическими работниками организаций не позднее одного дня после получения официальных результатов;

7. Назначить Каринову Р.Н., руководителя МУ «Информационно-методический центр управления образования», ответственной за прием бланков сочинения (изложения) от образовательных организаций, за перенос отметок с копий бланков регистрации в оригиналы бланков сочинений (изложений).

8. Кариновой Р.Н.:

8.1. обеспечить проверку итогового сочинения (изложения) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания в установленные сроки;

8.2. В день проведения итогового сочинения (изложения) до 15.00 направить на «Горячую линию» Государственного автономного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» отчет об участниках сочинения (изложения) по электронной почте svyazgia@mail.ru;

9. Рассмотреть итоги проведения итогового сочинения (изложения) на совещании с руководителями общеобразовательных организаций;

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой;

Начальник
управление образования

Ознакомлен:

Муниципальный координатор



Е.А. Савенкова

Каринова Р.Н.